แบบ ผด.๑

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

สำนักปลัด เทศบาลตำบลพนางตุง อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
๑	ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๒	ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	วัสดุไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๓	ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๔	ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น จอบ เสียม ทราย หิน ไม้ ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๕	ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรค สายไมล์ ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น

สแกนด้วย CamScanner

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
๖	ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๗	ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	วัสดุเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกษตร เช่น บัวรดน้ำ ผ้าใบ พันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๘	ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง เลนส์ซูม ฟู่กัน สี กระดาษ ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๙	ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่านเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น
๑๐	มิ.ย. ๖๔ – ก.ย. ๖๓	วัสดุอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า หัววาล์เปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น

สแกนด้วย CamScanner

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
๑๑	ธ.ค. ๖๓	**ครุภัณฑ์** ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่า เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๓,๕๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๒	พ.ย. ๖๓ – ธ.ค. ๖๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ โน๊ตบุ๊ค สำหรับงานประมวลผล ๒ เครื่อง	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๑,๖๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๓	พ.ย. ๖๓ – ธ.ค. ๖๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหัวหมึกพิมพ์	แผนงานบริหารทั่วไป	๔,๕๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๔	พ.ย. ๖๓ – ธ.ค. ๖๓	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ของหน่วยงานให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะ ฯลฯ	แผนงานบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๕	ก.พ. ๖๔ – ก.ย. ๖๔	**ค่าวัสดุ** วัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายชุดฝึก อปพร.	แผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	๓๐,๐๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็น

สแกนด้วย CamScanner

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
๑๖	ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔	**ค่าวัสดุ** วัสดุเชื้อวิทยาศาสตร์เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน ฯลฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขอื่น	๔๕,๐๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๗	ก.พ. ๖๔ – ก.ย. ๖๔	วัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแต่งกายชุปฏิบัติงานของบุคลากรหรือเครื่องแบบมาตราฐานทางการแพทย์ฉุกเฉิน ฯลฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขอื่น	๖๐,๐๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	
๑๘	พ.ย. ๖๓ – พ.ย. ๖๓	**ครุภัณฑ์** ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขอื่น	๒๕,๘๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	

(ลงชื่อ) ..... ผู้รายงาน

นายชำนาญ ทองดำ

หัวหน้าสำนักปลัด

สแกนด้วย CamScanner